

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 270 города Челябинска»
454092г. Челябинск, ул. Курчатова, 10-А, тел. 237-42-21
ОКПО 36921033, ОГРН 1027402926132, ИНН 7451054273, КПП 745101001

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
учреждения
МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска»
Протокол от 25.02.20 21 №3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ «ДС №270
г. Челябинска»
от 25.02.20 21 №8/1о/д

**Положение о рабочих программах
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 270 г. Челябинска»**

I. Общие положения

1. Положение о рабочих программах педагогов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №270 г. Челябинска» (далее – МБДОУ №270) разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ с изменениями от 08.12.2020 г № 304-ФЗ; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155); СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 20 мая 2015 года № 21/15»;

с учетом примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (одобренной решением федерального

учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 07 декабря 2017 года № 6/17) для детей с ТНР;

Уставом МБДОУ №270 и иными нормативными правовыми актами.

2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочих программ.

3. Рабочая программа определяет модель организации образовательного процесса в группе и является неотъемлемой частью образовательной программы МБДОУ №270 разрабатывается:

- воспитателями групп и включает обеспечение развития личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности;

- специалистами МБДОУ №270: музыкальным руководителем по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (музыкальная деятельность); инструктором по физической культуре «Физическое развитие»;

4. Рабочая программа учителя – логопеда по образовательной области «Речевое развитие» раскрывает содержание коррекционной и образовательной деятельности.

5. Рабочая программа педагога-психолога психолого-педагогической работы по освоению обучающимися (воспитанниками) всех образовательных областей;

направления деятельности педагога-психолога (психологическое просвещение, психологическая профилактика, психологическая диагностика и коррекционная работа);

направления психолого-педагогического сопровождения (сопровождение процесса адаптации детей, поступающих в МБДОУ, диагностика уровня умственного развития обучающихся (воспитанников); диагностика личностной и эмоционально-волевой сферы обучающихся (воспитанников);

диагностика школьной зрелости обучающихся (воспитанников); психопрофилактическая работа с педагогами и родителями); этапы оказания психологической поддержки обучающихся (воспитанников) дошкольного возраста;

психолого-педагогическое обследование обучающихся (воспитанников); программно-методический комплекс и методики психолого-педагогического исследования, перечень коррекционных мероприятий. А также участие педагога-психолога (формы, приёмы коррекционной работы) в образовательном процессе.

5. Рабочая программа - индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенной группы обучающихся (воспитанников) содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

6. Срок действия данного положения не ограничен. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом МБДОУ №270 и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового.

II. Функции, цели и задачи рабочей программы

2.1. Рабочая программа является нормативно-управленческим документом МБДОУ №270, характеризующим систему организации образовательной деятельности педагога в рамках пяти образовательных областей. Рабочая образовательная программа построена на основе учета конкретных условий, образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся (воспитанников) дошкольного возраста.

2.2. Цель Рабочая программа – создание условий для эффективного планирования, организации, управления образовательным процессом в рамках реализации образовательных областей в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.3. Задачи рабочей образовательной программы:

- практическая реализация компонентов государственного образовательного стандарта дошкольного образования при изучении конкретной образовательной области;
- определение содержания, объема, порядка изучения образовательной области, направления деятельности с детьми с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся (воспитанников).

2.4. Рабочая программа регламентирует деятельность воспитателей, специалистов и воспитанников дошкольного образовательного учреждения в ходе образовательной деятельности по конкретной образовательной программе.

2.5. Рабочая программа:

- конкретизирует цели и задачи изучения определенного раздела программы;
- определяет объем и содержание учебного материала, умений и навыков, которыми должны овладеть воспитанники дошкольного образовательного учреждения;
- оптимально распределяет учебное время по темам;
- отражает специфику региона Российской Федерации, современные образовательные и информационные технологии.

III. Структура рабочей программы

3.1. Структура программы является формой представления образовательных областей как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

1) Целевой раздел.

1.1. Пояснительная записка:

-нормативные правовые документы, на основе которых разработана программа, а так же основная и (или) адаптированная программа МБДОУ №270, примерная образовательная программа, парциальные программы, авторские технологии и др. Раскрываются: срок реализации программы; возраст обучающихся (воспитанников);

1.1.1. Цель и задачи;

1.1.2. Принципы и подходы к формированию программы;

1.1.3. Характеристика возрастных особенностей обучающихся (воспитанников);

1.2. Планируемые результаты освоения программы;

2) Содержательный раздел.

2.1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлением развития ребенка (задачи образовательных областей);

2.2. Формы, методы и приемы организации образовательного процесса;

2.3. Перечень программ технологий и пособий;

3) Организационный раздел.

3.1. Особенности организации образовательного и (или) коррекционно-образовательного процесса

3.2. Содержание развивающей предметно-пространственной среды

3.3. Оценка индивидуального развития

3.4. Формы и направления взаимодействия с семьями обучающихся (воспитанников)

4) Рабочая программа воспитания

Приложения:

- календарно- тематический план образовательной деятельности;
- календарный план воспитательной работы
- иное (по усмотрению педагога).

IV. Рассмотрение и утверждение образовательных программ

4.1. Рабочие программы рассматриваются на Педагогическом совете ДООУ.

4.2. Рабочие программы педагогов разрабатываются и рекомендуются к реализации до конца учебного года в указанных возрастных группах.

4.3. Педагогический совет ДООУ выносит свое решение о соответствии рабочей программы существующим требованиям и Уставу дошкольного образовательного учреждения.

4.4. Рабочие программы разрабатываются каждым педагогом индивидуально, за исключением двух воспитателей, работающих на одной группе и рекомендуются к утверждению до 1 сентября будущего учебного года.

4.5. Оригиналы рабочих программ (бумажный вариант), находится у педагога на рабочем месте.

4.6. Для обеспечения открытости и доступности рабочих программ педагогов аннотации рабочих программ и (или) рабочие программы публикуются на официальном дошкольного образовательного учреждения не позднее 10 дней со дня их создания или внесения в них изменений

V. Контроль

5.1. Контроль осуществляется в соответствии с годовым планом, планом контроля МБДОУ №270.

5.2. Ответственность за полноту и качество реализации Рабочей программы возлагается на педагогов МБДОУ №270.

5.3. Контроль реализации образовательных программ осуществляет старший воспитатель.

